

国土交通省 ○○地方整備局長 殿

申請先の地方整備局長名又は北海道開発局長名をご記入ください。

事業所名、役職・代表者名、所在地、事業所登録番号を記入し、代表者印を押してください。
変更がある場合は変更箇所に下線を引いてください。

フリガナ カブシキガイシャ○○サービス ○○シテン


事業所名 株式会社○○サービス ○○支店

代表者役職名 ○○支店長

代表者氏名 出入 一

所在地 〒321-4567 ○○港○区芝○-○-○

事業所登録番号※ ○-■■-■■■■■■■■



事業所情報 (変更) 報告書

当事業所の従業員（請負契約又は委任契約に基づくものを除く。）がPSカード（Port Security カード）を使用したいので、下記事項について (変更) 報告します。

記

1. 事業を行うに当たっての許可（許可書の(写)を添付）

事業の種類	提出先	許可番号

注) 港湾運送事業法または貨物自動車運送事業法における事業とする。

記入不要

2. 所属業界団体

事業所名（和）と事業所名（英）の両方をご記入ください。変更が無い場合は当初と同じ（PSカード券面に記載されています。）ようにご記入ください。変更がある場合は変更箇所に下線を引いてください。
（事業所名（和）は最大18字、事業所名（英）は最大20字です。）

注) 該当無き場合は、「該当なし」と記載すること。

3. 希望するPSカード印字内容

事業所名（和）	事業所名（英）
○○サービス（株）	○○Service Co., Ltd

注) 事業所名（和）は最大18字、事業所名（英）は最大20字とする。なお、券面に印字される内容を変更する場合、PSカードの再発行手続きが必要となるので、登録にあたり留意すること。

4. 担当者

フリガナ 氏名	<u>ユウワン ハナコ</u> <u>港湾 花子</u>	所属部署	総務部
		電話番号	○○○-○○○-○○○○
		FAX番号	○○○-○○○-○○○○
		E-mail	○○@xxx.xx.xx
部署所在地	〒 <u>123-1234</u> ○ ○ 中 区 山 下 町 ○		

注) 部署所在地は最大25字とする。

担当者情報をご記入ください。変更が無い場合は当初と同じようにご記入ください。変更がある場合は変更箇所に下線を引いてください。

5. 報告書の取りまとめを依頼する重要国際埠頭施設

重要国際埠頭施設名	○○ターミナル
-----------	---------

「重要国際埠頭施設の一覧」から一つ選んでご記入下さい。不明の場合は空欄可。